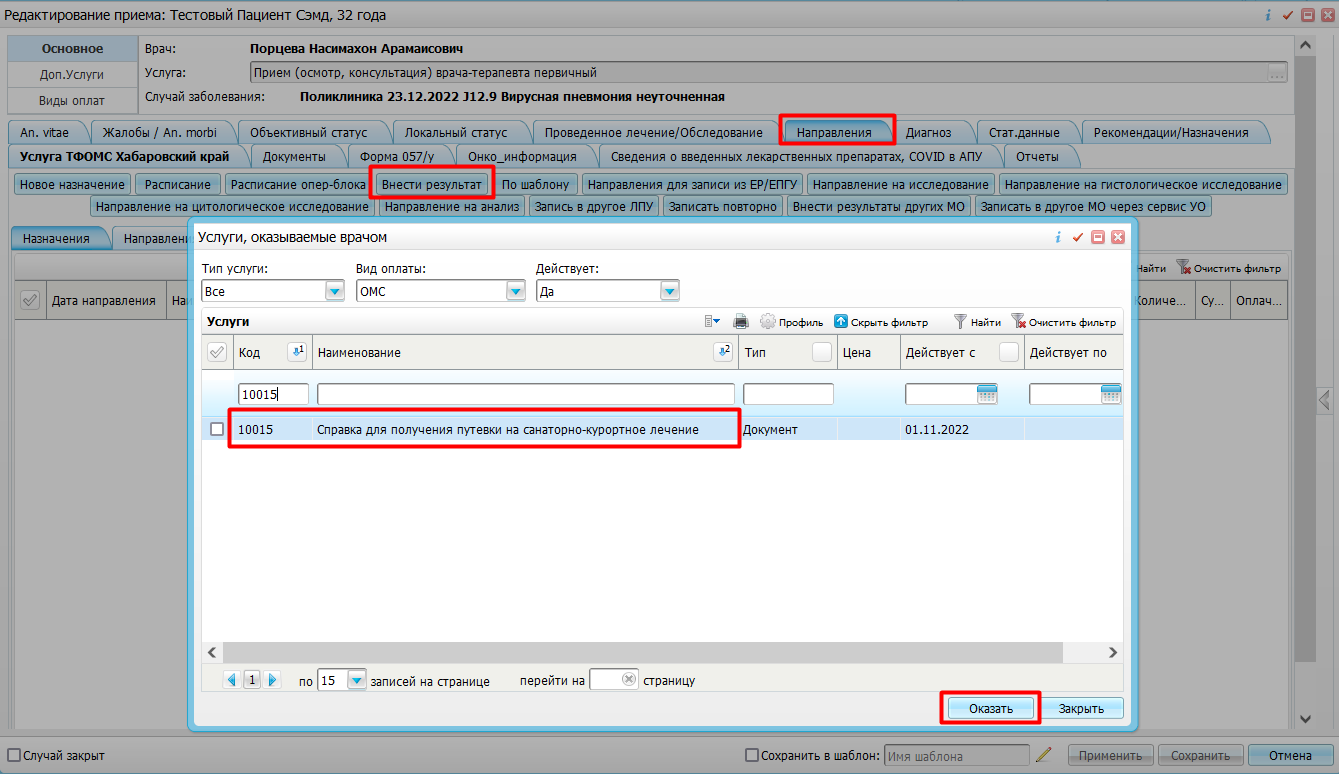
**СЭМД «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение»**

Краткая инструкция

# Формирование СЭМД «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение» в Дневнике врача:

Чтобы сформировать СЭМД «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение» выполните следующие действия:

1. выберите пункт главного меню «Рабочие места → Дневник»;
2. выберите в дневнике пациента, записанного на услугу врача специалиста, в рамках которой выдается справка;
3. нажмите на ссылку «Оказать»;
4. перейдите на вкладку «Направления» и нажмите «Внести результат»;
5. выберите услугу с кодом 10015 «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение»;
6. нажмите на ссылку «Оказать»



В окне приема заполните обязательные поля, выделенные желтым цветом, необходимые для сохранения приема и поля для формирования СЭМД:

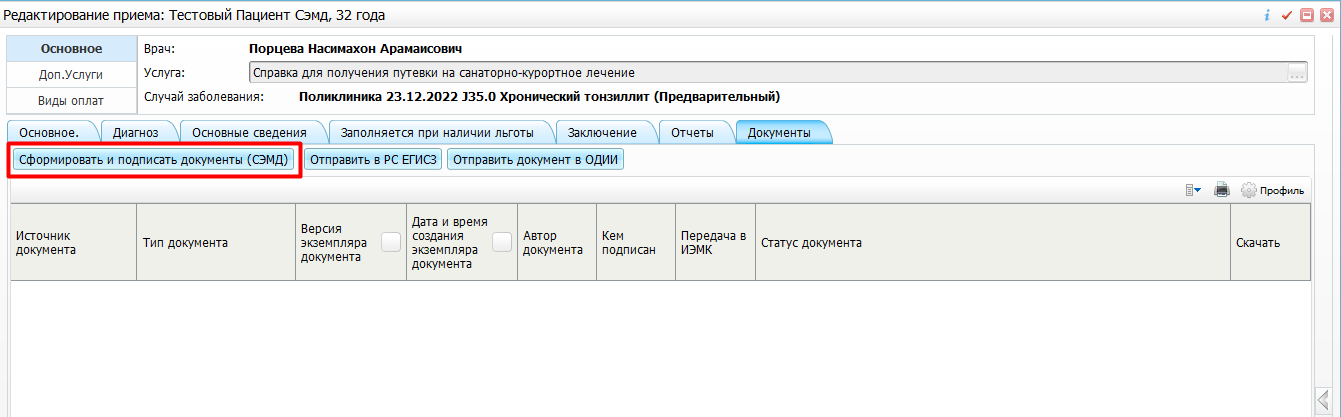
* № справки для получения путевки;
* Рекомендуемые сезоны лечения: зима, весна, лето, осень;
* Предпочтительное место лечения
* Связано ли c заболеваниями или последствиями травм спинного или головного мозга – укажите, существует ли связь c заболеваниями или последствиями травм спинного или головного мозга, установив или сняв флажок;
* Рекомендуемое лечение в санаторно-курортной организации;
* Заключение;
* Рекомендуемое лечение в санаторно-курортной организации;
* Комментарий врача;
* Диагноз

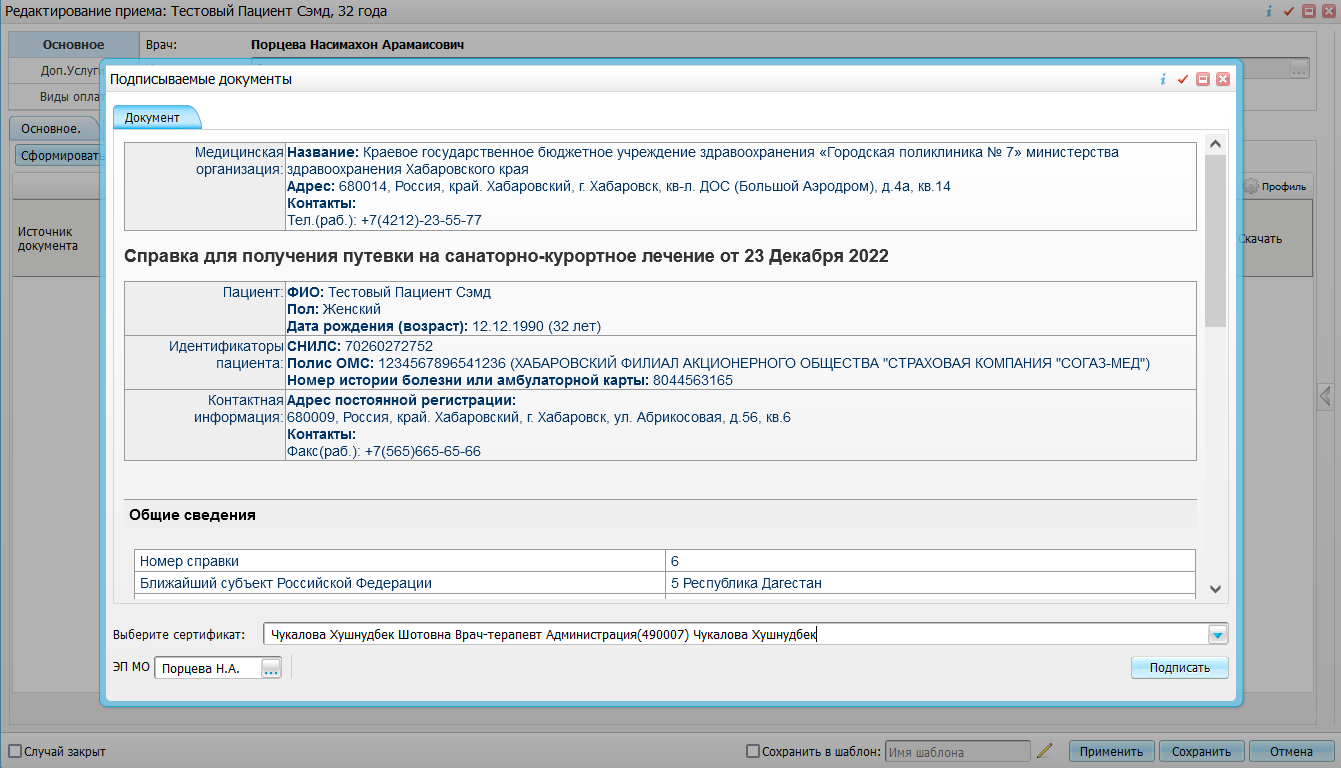
А также поля, данные из которых могут быть включены в СЭМД при их наличии:

* Ближайший субъект РФ;
* Климат в месте проживания;
* Климатические факторы в месте проживания;
* Предпочтительное место лечения;
* Необходимость сопровождения (при необходимости);
* Серия документа, удостоверяющего право на получение набора социальных услуг;
* Номер документа, удостоверяющего право на получение набора социальных услуг;
* Дата выдачи документа.

Далее для сохранения приема нажмите «Применить» / «Сохранить».

После сохранения приема перейдите на вкладку «Документы» и нажмите на кнопку «Сформировать и подписать документы (СЭМД)».





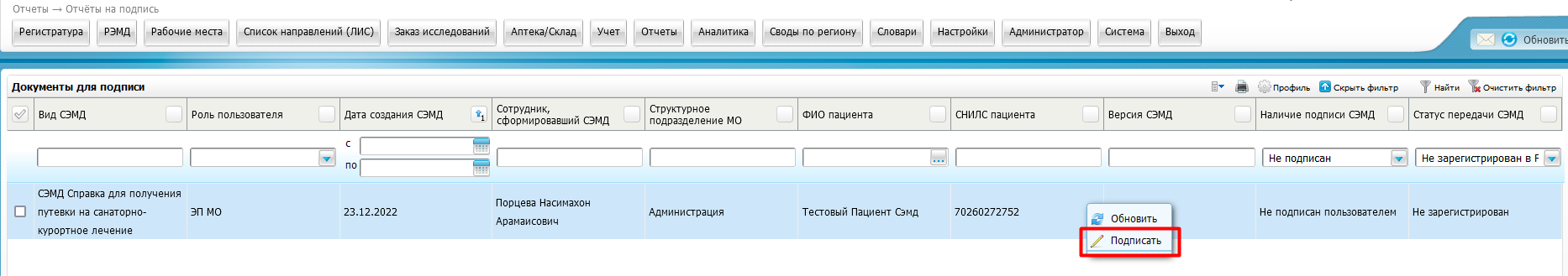
В окне сформированного СЭМД укажите:

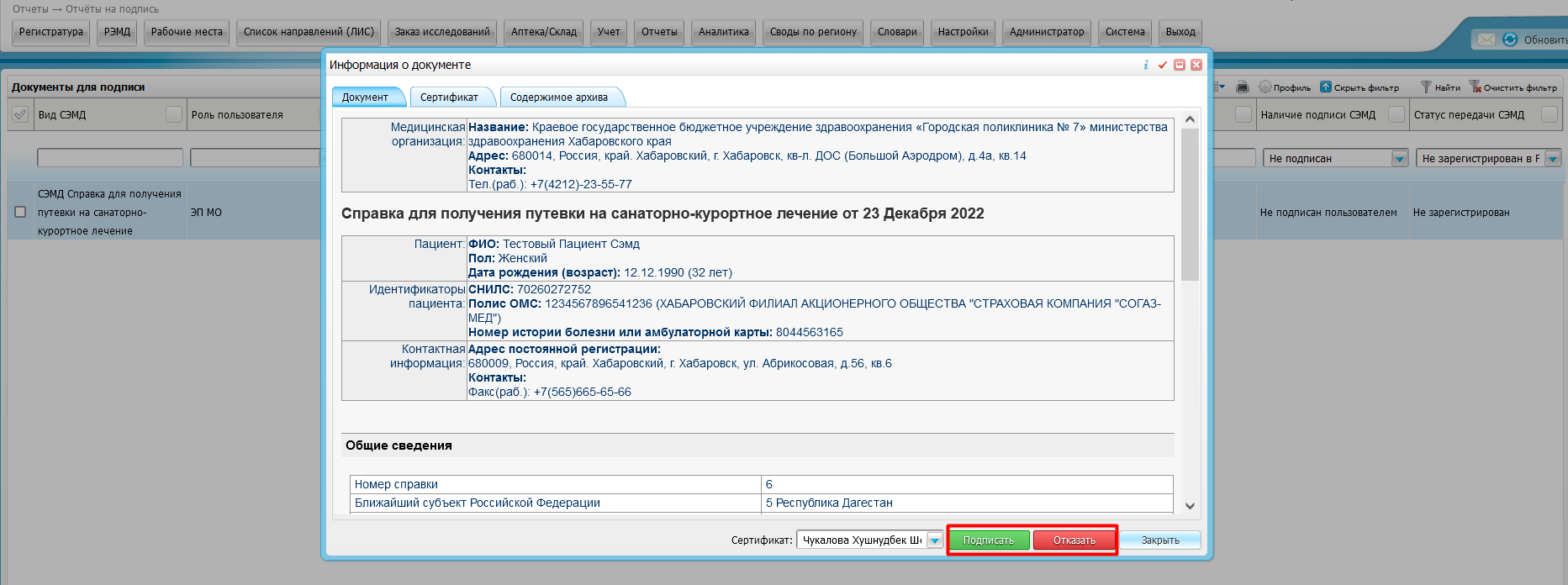
* сертификат ЭП автора документа, выбрав его в выпадающем списке «Выберите сертификат»;
* участника подписания в поле «ЭП МО», ответственного за подписание документов ЭП МО.

Далее нажмите кнопку «Подписать».

*Примечание – Прежде чем отправить сформированный СЭМД в РЭМД, необходимо дождаться его подписания другими участниками.*

Для подписания СЭМД другим участником перейдите по пути «Отчеты → Отчеты на подпись». Установите в фильтре нужный вид СЭМД и нажмите на найти. После нажмите ПКМ – «Подписать» по нужной строчке с неподписанным СЭМД.



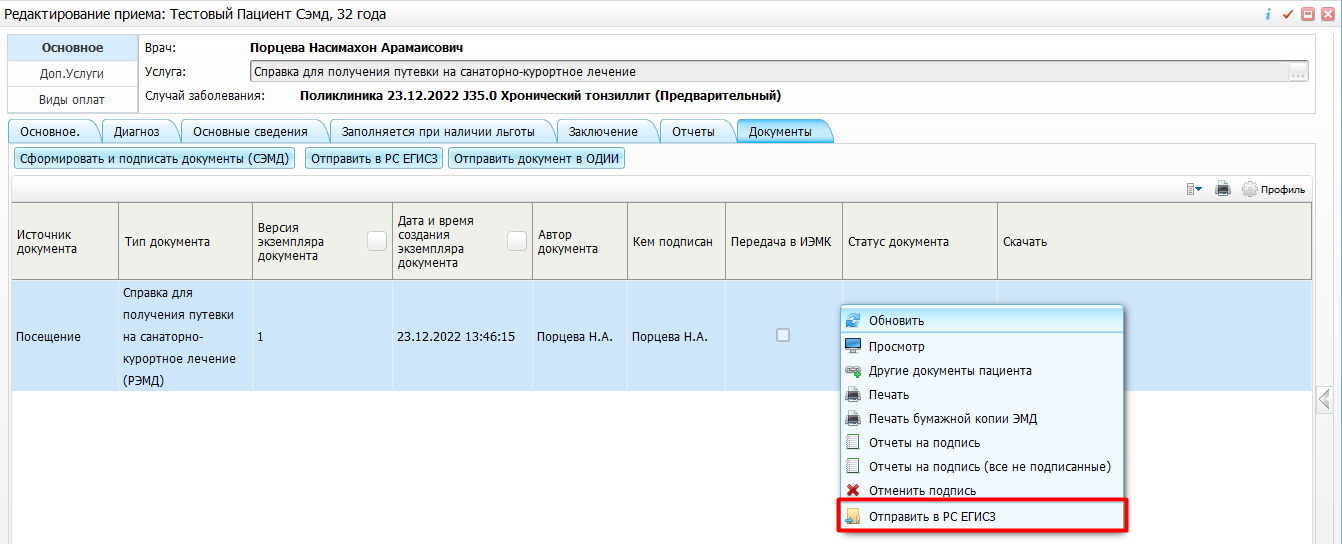


Далее подпишите документы нажав на кнопку «Подписать» или откажите в подписи нажав на кнопку «Отказать».

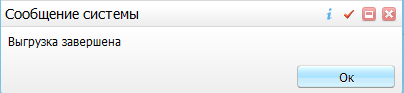
Для передачи СЭМД в РЭМД автором документа перейдите по пути «Рабочие места → Дневник» и откройте прием нажав на ссылку «Редактировать».

Перейдите на вкладку «Документы» и выберите сформированный и подписанный всеми участниками документ «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение (РЭМД)».

Воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Отправить в РС ЕГИСЗ».



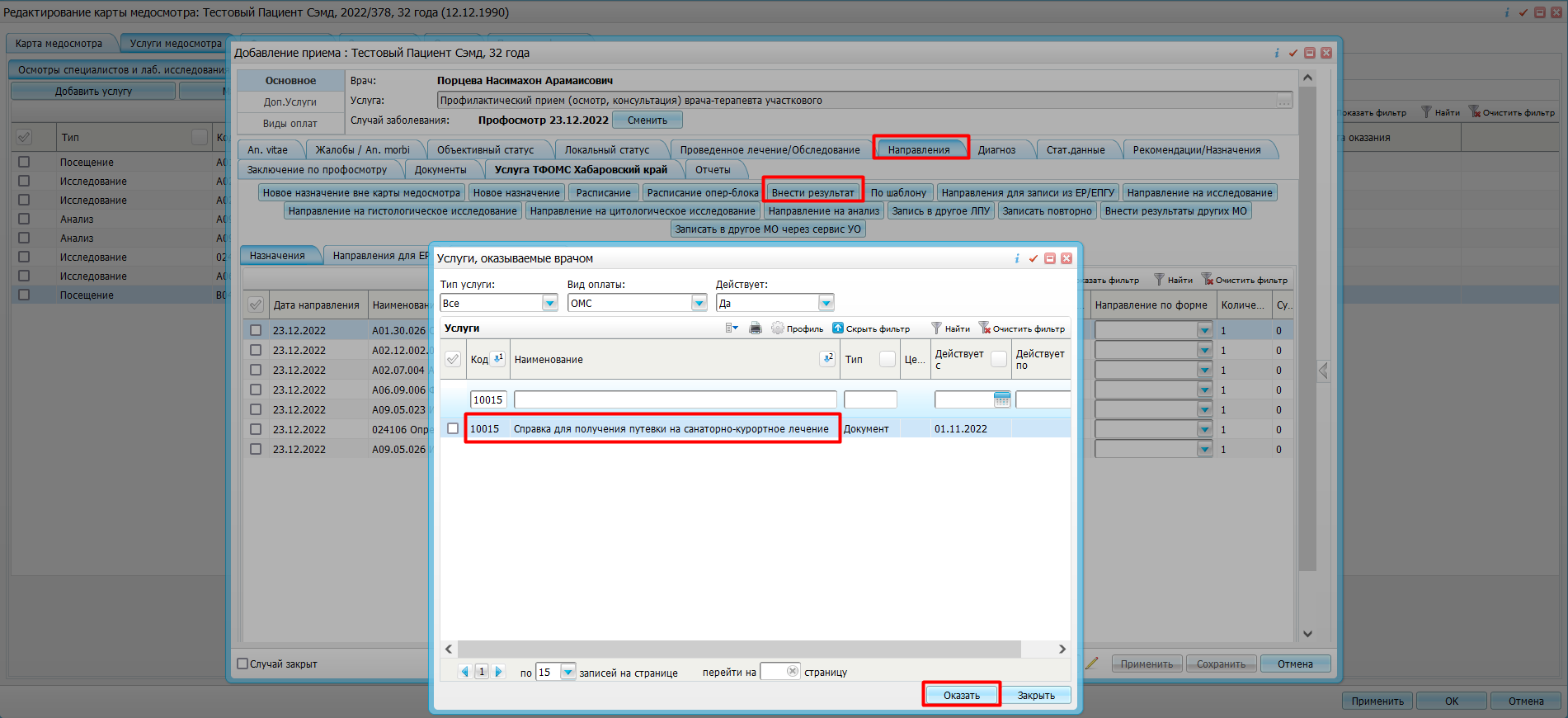
Если все проверки пройдены, то отобразится сообщение об успешной отправке документа.



Формирование СЭМД «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение» в карте медосмотра:

Чтобы сформировать СЭМД «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение» выполните следующие действия:

1. выберите пункт главного меню «Учет → Медосмотры → Карты медосмотров»;
2. перейдите в карту медосмотра нажав на ее номер;
3. перейдите на вкладку "Услуги медосмотра", содержащую список услуг, оказываемых в ходе проведения медосмотра;
4. выберите в списке услугу, в рамках которой оформляется справка о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления нажмите на ссылку "Принять". Откроется окно оказания услуги.
5. перейдите на вкладку «Направления» и нажмите «Внести результат»;
6. выберите услугу с кодом 10015 Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение;
7. нажмите на ссылку «Оказать»



В окне приема заполните обязательные поля, выделенные желтым цветом, необходимые для сохранения приема и поля для формирования СЭМД:

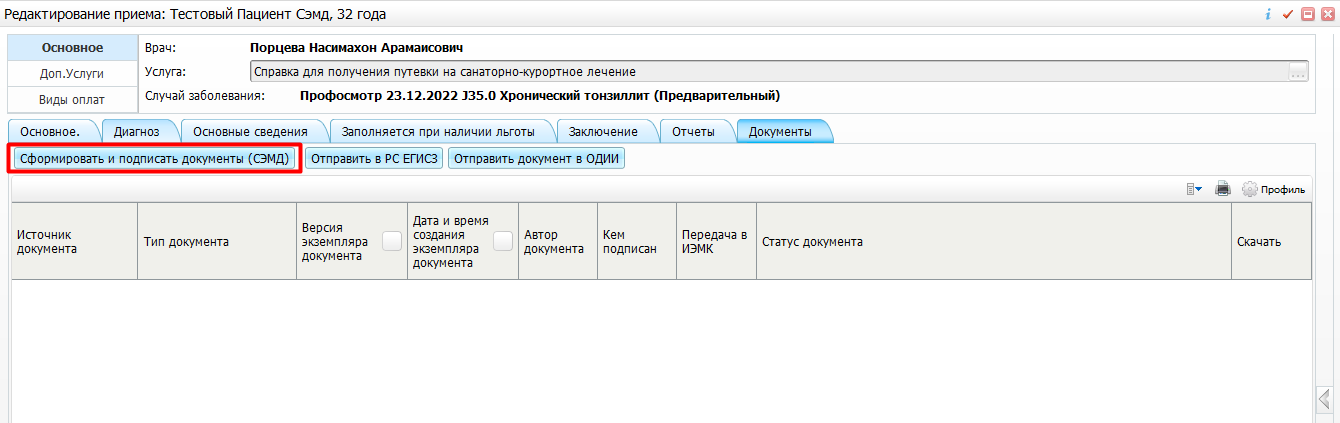
* № справки для получения путевки;
* Рекомендуемые сезоны лечения: зима, весна, лето, осень;
* Предпочтительное место лечения
* Связано ли c заболеваниями или последствиями травм спинного или головного мозга – укажите, существует ли связь c заболеваниями или последствиями травм спинного или головного мозга, установив или сняв флажок;
* Рекомендуемое лечение в санаторно-курортной организации;
* Заключение;
* Рекомендуемое лечение в санаторно-курортной организации;
* Комментарий врача;
* Диагноз

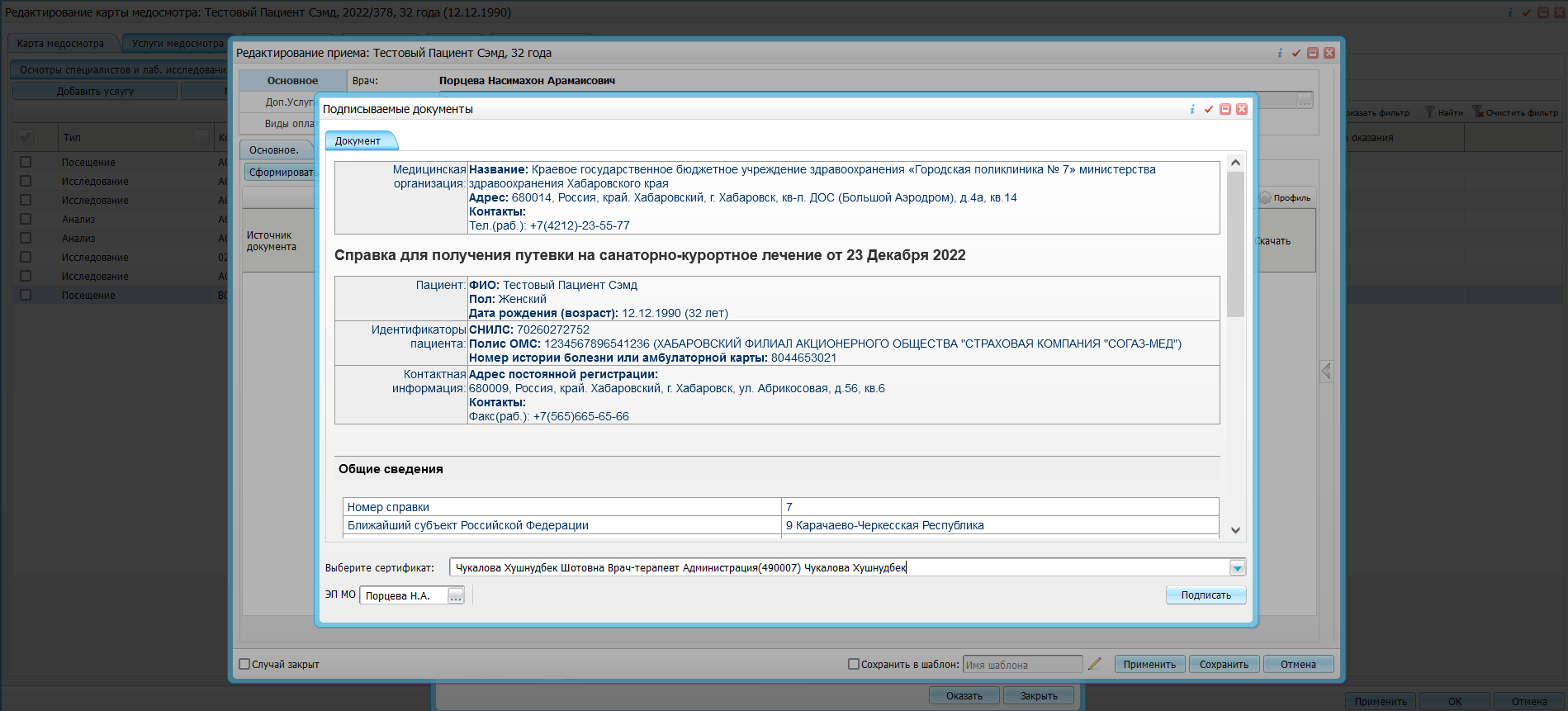
А также поля, данные из которых могут быть включены в СЭМД при их наличии:

* Ближайший субъект РФ;
* Климат в месте проживания;
* Климатические факторы в месте проживания;
* Предпочтительное место лечения;
* Необходимость сопровождения (при необходимости);
* Серия документа, удостоверяющего право на получение набора социальных услуг;
* Номер документа, удостоверяющего право на получение набора социальных услуг;
* Дата выдачи документа.

Далее для сохранения приема нажмите «Применить» / «Сохранить».

После сохранения приема перейдите на вкладку «Документы» и нажмите на кнопку «Сформировать и подписать документы (СЭМД)».



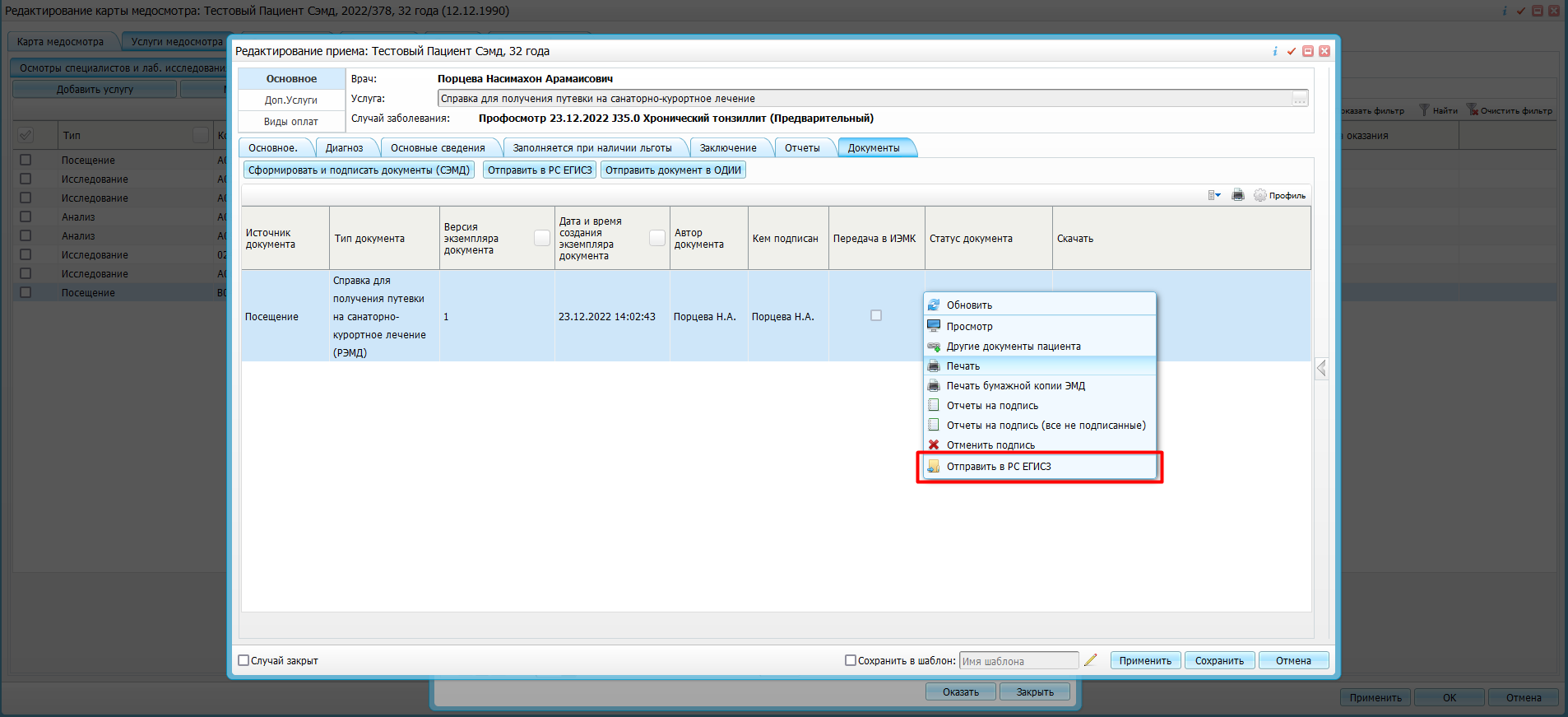


В окне сформированного СЭМД укажите:

* сертификат ЭП автора документа, выбрав его в выпадающем списке «Выберите сертификат»;
* участника подписания в поле «ЭП МО», ответственного за подписание документов ЭП МО.

Далее нажмите кнопку «Подписать».

После подписи документа всеми участниками подписания перейдите на вкладку «Документы», Воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Отправить в РС ЕГИСЗ».



Если все проверки пройдены, то отобразится сообщение об успешной отправке документа.

